

Комитет по образованию
администрации городского округа «Город Калининград»
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда
центр развития ребенка – детский сад № 107 (МАДОУ ЦРР д/с № 107)

236039, г. Калининград, ул. Новый вал, 25
Тел./факс 8(4012) 64-69-67
сайт: <http://madou107klgd.ru>, адрес электронной почты: ds107@edu.klgd.ru



УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МАДОУ ЦРР д/с № 107
Л.Г. Покрышкиной
№ 115-0 от «24» 08 2020г.

ПРАВИЛА

**приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
в муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад № 107
(МАДОУ ЦРР д/с № 107)**

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений по программам дополнительного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда центре развития ребенка – детском саду № 107 (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3. ч.1. ст.34, п.23. ст.2, п.5. ч.3. ст.47);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 703 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП. 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Уставом Учреждения.

1.3. Дополнительное образование несовершеннолетних обучающихся организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования несовершеннолетних обучающихся в Учреждении являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Дополнительное образование обучающихся организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей обучающихся.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения и действуют до принятия новых.

2. Организация деятельности.

2.1. Учреждение может осуществлять образовательный процесс на платной основе по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической, технической, естественнонаучной).

2.2. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего учебного года.

2.3. Участниками дополнительных общеразвивающих отношений в Учреждении являются обучающиеся от 2 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2.4. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в Учреждении анкетирования потребностей и интересов несовершеннолетних обучающихся и желания родителей (законных представителей).

2.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются общеобразовательной программой, разработанной и утвержденной заведующим Учреждения.

2.6. Расписание занятий групп дополнительного образования составляется для наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, по представлению педагогических работников, на вторую половину дня с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил. Расписание утверждается заведующим Учреждения. Ответственными за комплектование групп дополнительного образования являются руководители групп. Обучение по дополнительным (общеобразовательным) общеразвивающим программам осуществляется в очной форме.

2.7. Для организации дополнительного образования несовершеннолетних обучающихся в Учреждении используются музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет учителя-логопеда, групповые помещения, кабинеты дополнительного образования: кабинет изостудия.

3. Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам, а также на места с оплатой стоимости обучения проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в Учреждении организуется образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

3.3. В Учреждении создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

вышеуказанным категориям обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

3.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

3.5. Количество обучающихся, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в группе зависят от направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, а также возрастной категории обучающихся и определяются настоящими Правилами. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, менять их.

3.6. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). При приеме в спортивные группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, пишет заведующему Учреждения письменное заявление с просьбой о зачислении на обучение в группу по реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования.

3.8. Заявление должно содержать следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя)
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- наименование дополнительной общеразвивающей программы с указанием

направленности.

3.9. На основании заявления между Учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор о реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Договор о реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3.11. Договор заключается в простой письменной форме, содержит следующие сведения:

1) полное наименование образовательного учреждения «Исполнителя» - юридического лица, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии),

2) Фамилия, имя, отчество (при наличии) «Исполнителя» в лице заведующего Учреждением.

3) Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения несовершеннолетнего обучающегося.

4) Обязанности «Исполнителя» и «Заказчика» (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, форма обучения;

5) Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);

6) Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению;

7) Права, обязанности «Исполнителя» и «Заказчика».

8) Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, порядок их оплаты;

9) Порядок изменения и расторжения договора.

10) Ответственность «Исполнителя» и «Заказчика».

11) Сведения о родителях (законных представителях): ФИО, паспортные данные, адрес проживания, контактный телефон, подпись с расшифровкой.

3.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – обучающиеся) или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся и снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.14. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о зачислении обучающегося в группу по реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования.

3.15. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Учреждения о зачислении обучающегося в группу по реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования.

3.16. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы соответствующего года обучения, зачисляются на следующий год обучения приказом заведующего Учреждением.

4. Содержание образовательного процесса по дополнительному образованию.

4.1. Содержание дополнительной общеразвивающей программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав группы определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий.

4.2. При реализации программ дополнительного образования Учреждение организывает и проводит итоговые занятия (один раз в год для родителей (законных представителей)).

5. Организация образовательного процесса.

5.1. Образовательный процесс регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Расписание занятий утверждает заведующий Учреждения. В расписании не могут совпадать часы занятий детей одновременно в нескольких объединениях.

5.2. Предоставление образовательных услуг по общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в течение всего учебного года.

Обучающиеся детского сада осваивают общеобразовательную (общеразвивающую) программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

5.3. Занятия в группах дополнительного образования обучающихся начинается с начала сентября и заканчивается по мере освоения общеобразовательной (общеразвивающей) программы. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется учебным планом, а также требованиями СанПиН.

5.4. В соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия в объединениях могут проводиться со всем составом группы, индивидуально или всем составом объединения.

5.5. Зачисление обучающихся в группы дополнительного образования детей осуществляется в разновозрастных группах.

5.6. Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, отвечают за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведут установленную документацию.

6. Отчисление.

6.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из группы по реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования и завершением обучения; досрочно: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, независящим от воли сторон и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность; при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

6.2. Отчисление обучающегося осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего Учреждением на отчисление обучающегося из объединения по реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

6.3. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения;
- направление общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования
- наименование общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования.
- дата отчисления;
- подпись родителя (законного представителя) обучающегося;

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из группы по реализации общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор о реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании отчисления.

7. Документация.

7.1. Настоящие Правила приема несовершеннолетних обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

7.2. Перечень платных услуг по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

7.3. Заявление родителя (законного представителя).

7.4. Приказ об организации платных услуг.

7.5. Списки обучающихся.

7.6. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа, составленная на начало учебного года.

7.7. Расписание, график работы по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

7.8. Журнал учета групповых занятий.

7.10. Должностные инструкции.

7.11. Прейскурант цен.

7.12. Калькуляция.

7.13. Смета доходов и расходов.

7.14. Расчет коммунальных услуг.